

Принято

на педагогическом совете

протокол № 3 от 11.11.2013г

Н.В.Лаврушина



Утверждаю:

Приказ №78-Д

от 11.11.2013г

Н.В.Лаврушина



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ВЕЧЕРНЕГО
(СМЕННОГО) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ОТКРЫТАЯ (СМЕННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
№ 48» Г. ОРЛА**

Задачи и содержание работы педагогического совета

В целях развития и совершенствования учебно- воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов в Учреждении действует педагогический Совет – орган, объединяющий педагогических работников Учреждения.

1. Педагогический совет является постоянно действующим органом в образовательном учреждении для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса.

2. Главными задачами педагогического совета являются : реализация государственной политики по вопросам образования, направление деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательной работы, внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта, решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся , освоивших государственный стандарт образования, соответствующий лицензии данного учреждения.

3. Педагогический совет:

- рассматривает и принимает образовательную программу Учреждения;

-определяет режим работы Учреждения;

-обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;

-рассматривает и принимает план учебно-воспитательной работы и учебный план Учреждения на учебный год;

-организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив, распространению педагогического опыта;

-организует выявление, обобщение, распространение и внедрение педагогического опыта и результатов опытно-экспериментальной работы и взаимодействие с научными организациями;

-делегировать представителей педагогического коллектива в Совет Учреждения, избирает методический совет;

-рассматривает и принимает решение о форме, сроках и выборе предметов для проведения в учебном году промежуточной аттестации и итогового контроля обучающихся;

-решает вопросы дисциплинарной ответственности обучающихся, меры их наказания;

-рассматривает и принимает решение об исключении обучающегося из Учреждения;

-направляет обучающихся Учреждения на психолого-медико-педагогическую комиссию с согласия родителей (законных представителей);

-рассматривает и принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, об оставлении обучающегося на повторное обучение, а также (по согласованию с родителями (законными представителями)

обучающегося) о переводе обучающегося в классы компенсирующего, коррекционно-развивающего обучения или продолжении обучения в форме семейного образования;

-рассматривает и принимает решение о допуске выпускников 9,11 классов к государственной (итоговой) аттестации, выдаче аттестатов об основном общем и среднем (полном) общем образовании;

-рассматривает и принимает решение о награждении обучающихся похвальными

листами «За отличные успехи в учении»; выпускников золотыми и серебряными медалями «За особые успехи в учении»;

-ходатайствует о награждении педагогических работников Учреждения государственными и профессиональными наградами и;

-рассматривает и принимает положения и иные локальные правовые акты, относящиеся к организации образовательно- воспитательного процесса;

-принимает решения по всем другим вопросам профессиональной деятельности педагогических работников.

Состав педагогического совета и организация его работы.

Председателем педагогического совета является директор Учреждения.

Директор назначает своим приказом секретаря педагогического совета Учреждения сроком на один учебный год. Секретарь педагогического совета работает на общественных началах. Педагогический совет созывается директором не реже 4 раз в год. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети учителей и педагогических работников Учреждения.

Решение педагогического совета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей учителей и педагогических работников Учреждения и если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов. Процедура голосования определяется педагогическим советом решения оформляются протоколами. Решения педагогического совета утверждаются приказами директора Учреждения. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор образовательного учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

При педагогическом совете создаются методический совет, методические объединения, творческие группы педагогов, которые составляют единую

структуру методической службы Учреждения. Их деятельность регламентируется соответствующими Положениями.

Директор школы (председатель) в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителей данного учреждения, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

Книга протоколов педагогического совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью школы.