

Межрайонный инспектор Федеральной
налоговой службы № 9 по Орловской области
внесено в единый государственный реестр
юридических лиц

Пер. № 2145449049639
23 сентября 2017 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом управления образования
администрации города Орла
от «26» 01 2017 г.
№ 47

Начальник управления образования
администрации города Орла

 А.В. Шатохин



ИЗМЕНЕНИЯ № 1

в Устав

Муниципального бюджетного вечернего (сменного) общеобразовательного
учреждения
«Открытая (сменная) общеобразовательная школа № 48» г. Орла

Согласовано:

Начальник управления
муниципального имущества
и землепользования

Администрации города Орла

 М.А. Лобов

« 1 » _____ 2017 г.



г. Орёл

Внести следующие изменения и дополнения в Устав Муниципального бюджетного вечернего (сменного) общеобразовательного учреждения «Открытая (сменная) общеобразовательная школа № 48» г. Орла:

1. Абзац 3 пункта 1.12 раздела I «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«Права, обязанности и ответственность работников Учреждения, осуществляющих вспомогательные функции, устанавливаются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами».

2. Пункт 1.12. раздела I «Общие положения» дополнить подпунктами 1.12.1-1.12.3 следующего содержания:

«1.12.1. Работники Учреждения, осуществляющие вспомогательные функции, имеют право на:

- заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым Кодексом, иными федеральными законами;
- предоставление работы, обусловленной трудовым договором;
- рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, объемом и качеством выполненной работы;
- отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;
- полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте, включая реализацию прав, предоставленных законодательством о специальной оценке условий труда;
- объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;
- участие в управлении Учреждением в предусмотренных федеральными законами, коллективным договором, настоящим Уставом формах;
- ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;

- защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными способами;
- разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров в порядке, установленном федеральными законами;
- возмещение вреда, причиненного им в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном федеральными законами;
- обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.

1.12.2. Работники Учреждения, осуществляющие вспомогательные функции, обязаны:

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовыми договорами и должностными инструкциями;
- соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать трудовую дисциплину и выполнять установленные нормы труда;
- выполнять требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- бережно относиться к имуществу работодателя и других работников;
- незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению руководителя Учреждения.

1.12.3. Работники Учреждения, осуществляющие вспомогательные функции, несут ответственность в порядке, установленном законодательством за:

- невыполнение и ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к их компетенции;
- материальный ущерб, причиненный Учреждению;
- принятие мер по предупреждению (пресечению) нарушений работниками и обучающимися законов, норм морали, нравственности, правил внутреннего распорядка, локальных нормативных актов Учреждения;
- иные действия или бездействия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации».

3.В разделе III «Образовательная деятельность» пункт 3.2. изложить в следующей редакции:

«Учреждение реализует следующие образовательные программы:

- основную общеобразовательную программу основного общего образования;
- основную общеобразовательную программу среднего общего образования;

- дополнительные общеразвивающие программы технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической направленностей.»

4. В разделе IV «Управление Учреждением» пункт 4.3. дополнить абзацем следующего содержания:

«Право коллегиальных органов управления выступать от имени Учреждения перед любыми лицами и в любых формах, не противоречащих закону, в том числе право обращаться в органы государственной власти, органы местного самоуправления с заявлениями, предложениями, жалобами, предоставляется только Общему собранию работников Учреждения и Педагогическому Совету в лице из председателей».

5. В разделе IV «Управление Учреждением» пункт 4.4. изложить в следующей редакции:

«Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Проект локального нормативного акта подготавливается директором Учреждением, отдельным работником или группой работников, по поручению директора Учреждения, а также органом коллегиального управления Учреждения, который выступил с соответствующей инициативой.

При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, учитывается мнение Совета родителей и Совета учащихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительного органа работников.

Проект локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся, директор Учреждения в течение пяти рабочих дней со дня его подготовки или получения с сопроводительным письмом направляет в Совет родителей и Совет учащихся для рассмотрения.

Совет учащихся и Совет родителей рассматривают проект локального нормативного акта и направляют директору Учреждения мотивированное мнение по данному проекту в письменной форме, в течение пяти рабочих дней.

Проект локального нормативного акта, затрагивающего права работников Учреждения, а также в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, директор Учреждения в течение 5 рабочих дней со дня подготовки проекта или его получения направляет в представительный орган работников.

Представительный орган работников Учреждения рассматривает проект локального нормативного акта и направляет директору Учреждения

мотивированное мнение по данному проекту в письменной форме, в течение пяти рабочих дней.

Директор Учреждения в течение пяти рабочих дней со дня получения мотивированных мнений Совета родителей, Совета учащихся и (или) представительного органа работников, направляет проект локального нормативного акта, мотивированные мнения Совета родителей, Совета учащихся и (или) представительного органа работников в коллегиальный орган управления Учреждением, наделенный полномочиями по принятию локальных нормативных актов в соответствии с пунктом 4.3. настоящего Устава.

Прошедший процедуру принятия локальный нормативный акт утверждается приказом директора Учреждения и вступает в силу.

Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением».

6. Подпункты 4.4.1., 4.4.2., 4.4.3. пункта 4.4. раздела IV «Управление Учреждением» исключить.

7. Пункт 5.2.1. раздела V «Экономика Учреждения» изложить в новой редакции:

«При ликвидации Учреждения недвижимое и движимое имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения, остаётся в муниципальной собственности города Орла и подлежит учёту в составе казны города Орла до принятия решения о его дальнейшем направлении на цели развития образования.»



Прошнуровано, пронумеровано и скреплено печатью

50 Листы

) листов

Директор школы

И.В. Цыбульская